



Archivo Central
Ministerio de Justicia y Paz

**Comité Institucional de Selección y Eliminación de documentos
del Ministerio de Justicia y Paz**

ACTA DE ELIMINACIÓN N.º 01-2020

En la ciudad de San José, al ser las nueve horas del día 4 de diciembre del año dos mil veinte, reunidos en el **Archivo Central**; los presentes, la señora Anabelle Núñez Alvarado, Jefa Área Secretarial, la señora Lorena Ortega Morales, Directora de la Asesoría Jurídica, y el señor Ramsés Fernández Camacho, Jefe del Archivo Central y Miembro del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos y Alejandro Segura Richmond, Técnico del Archivo Central; y de acuerdo con lo estipulado en los Artículos del 24, 25, 26, 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N° 40554 – C, Reglamento Ejecutivo de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, se procedió a efectuar la eliminación de los tipos documentales que se señalan más adelante, considerando que:

1-El **Comité Institucional de Selección y Eliminación del Ministerio de Justicia y Paz** en la sesión **09-2012, del 29 de noviembre del 2012** determinó la vigencia administrativa y legal de los documentos descritos a continuación, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento Ejecutivo.

2-La **Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos**, en el **Acuerdo 4 de la sesión 14-2013 del 24 de abril del 2013** consideró que estas series documentales carecen de valor científico-cultural.

3-Se comprobó que los tipos documentales señalados en el cuadro han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos de **la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos de la Secretaría, del Departamento de Procedimientos Administrativos y del Departamento de Servicios Técnicos.**

A continuación, se detallan los documentos eliminados, según consta en las declaraciones juradas antes mencionadas y las tablas de plazos de conservación respectivas:

Tablas de Plazos de Conservación de Documentos de Dirección Jurídica de Procedimientos Administrativos		Sección: Departamento
Serie o tipo documental	Fechas extremas	
Expedientes de Sumas de Más (Gestiones Cobratorias)	2009	
Expediente de Colisiones (Gestiones Cobratorias)	2009	
Expedientes de Preavisos (Gestiones Cobratorias)	2003-2009	
Expedientes de Procedimientos Administrativos	2008	
Expedientes Deudas Varias (Gestiones Cobratorias)	2007-2008	
Expediente Recursos Jurisdiccionales de Amparo y de Legalidad	2011- 2012	
Expediente Recursos Jurisdiccionales de Habeas Corpus	2012	
Metros lineales:	10 metros lineales	



Archivo Central
Ministerio de Justicia y Paz

Sección: Departamento de Servicios Técnicos	
Serie o tipo documental	Fechas extremas
Expedientes Reclamos Administrativos por extremos pecuniarios	2009
Expedientes de Pago de Deudas	2009
Metros lineales:	2.2 metros lineales
Total Metros totales	12.2 metros lineales

Firmamos conforme.

Sra. Anabelle Núñez Alvarado
Jefa Área Secretarial -Asesoría Jurídica

Licda. Lorena Ortega Morales
Directora Asesoría Jurídica



Sr. Alejandro Segura Richmond
Técnico Archivística-Archivo Central



Ramsés Fernández Camacho
Jefe Archivo Central / Presidente CISED



C:
Licda. Lorena Ortega Morales, **Directora Asesoría Jurídica**.
Sr. Anabelle Núñez Alvarado, **Jefa Área Secretarial**.