



*Archivo Central*  
*Ministerio de Justicia y Paz*

---

**Comité Institucional de Selección y Eliminación de documentos  
del Ministerio de Justicia y Paz**

**ACTA DE ELIMINACIÓN N° 001-2024**

En la ciudad de San José, al ser las 13:00 pm horas del día nueve de febrero de dos mil veinticuatro, reunidos en la oficina del Departamento de Proveduría Institucional; los presentes, Rolando Chichilla Masis, Jefe de la Proveduría Institucional, Alejandra Jiménez Salazar, Coordinadora de la Unidad de Programación y Control, Ramsés Fernández Camacho, Jefe del Archivo Central y Miembro del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos y Allan Solano Rodríguez, Técnico del Archivo Central; y según con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, Reglamento Ejecutivo de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, se procede efectuar la eliminación de los tipos documentales que se señalan más adelante, considerando que:

1-El Comité Institucional de Selección y Eliminación del Ministerio de Justicia y Paz en la sesión 33-2018, del 20 de setiembre del 2018 se determinó la vigencia administrativa y legal de los documentos descritos a continuación, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento.

2-La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, en el Acuerdo 09 de la sesión 25-2018 del 23 de noviembre del 2018, se consideró que esta (s) serie (s) documental (es) carecen de valor científico-cultural, **previa selección de muestra representativa según la resolución CNSD-02-2014 de dicha Comisión.**

3-Se comprobó que los tipos documentales señalados en el cuadro han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en la Valoración Parcial de Documentos de la Proveduría Institucional.

A continuación, se detallan los documentos eliminados, según consta en las declaraciones juradas antes mencionadas y las tablas de plazos de conservación respectivas:

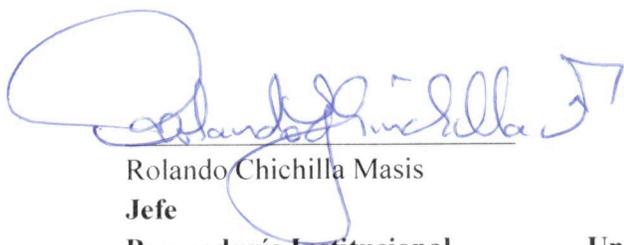
<b>Valoración Parcial de Documentos de la Proveduría Institucional.</b>		
<b>Serie o tipo documental</b>	<b>Contenido</b>	<b>Fechas extremas</b>
Expedientes de licitaciones abreviadas	Proceso administrativo de contratación utilizado por la administración pública, para	2007



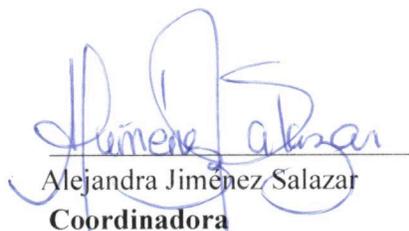
*Archivo Central*  
**Ministerio de Justicia y Paz**

Expedientes de licitaciones por registro	obtener un bien o servicio, por vía de Licitación Pública; definida por un monto regulado por la Ley de Contratación Administrativa y con fundamento en los límites económicos definidos anualmente por la Contraloría General de la República. Contiene: <b>la reserva de fondos (Patronato de Construcciones)</b> , decisión inicial, el cartel, invitaciones a los proveedores, las ofertas, el análisis, <b>el acuerdo tomado por la Junta Administrativa (Patronato de Construcciones)</b> , el aviso de adjudicación, la firmeza de la contratación, la aprobación interna de la orden de compra o el contrato, y la orden de compra aprobada. <sup>1</sup>	2002-2006
Expedientes de licitaciones públicas		1979-2007
Expedientes de contrataciones directas		2000-2007
Expedientes de licitaciones restringidas		1997-2006
<b>Total: 31,5 metros lineales</b>		

Firmamos conforme.

  
 Rolando Chichilla Masis  
**Jefe**

**Proveduría Institucional**

  
 Alejandra Jiménez Salazar  
**Coordinadora**

**Unidad de Programación y Control-Proveduría**

  
 Ramsés Fernández Camacho  
**Jefe Archivo Central /**  
**Presidente CISED**



  
 Allan Solano Rodríguez  
**Técnico en Archivística/**  
**Archivo Central**



<sup>1</sup> Se selecciono una muestra para conservación de 5,10 metros lineales de los expedientes de contrataciones administrativas adjudicadas de carácter sustantivo y de impacto para el Ministerio de Justicia y Paz de acuerdo con la resolución CNSD-02-2014.